

لجان جمعية الفلسفة		
الأعضاء	المهام	اللجنة
عبدالله المطيري (رئيس) شايع الوقيان هادي الصمداني حمد الراشد غاده غوث عبدالله الهميلى	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التخطيط لإدارة نظام الجودة وتطبيق جميع المواصفات والمقاييس الخاصة بالجمعية</li> <li>- وضع آليات العمل المشتركة بين اللجان والإشراف على تنفيذها</li> <li>- التأكد من مستوى جودة العمليات التشغيلية لجميع اللجان</li> <li>- متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية حيال الشكاوى</li> <li>- الاشراف على تشكيل اللجان الموقته والرقابة على تنفيذ مهامها</li> </ul>	اللجنة التنفيذية
غادة غوث (رئيس) عيد الجهني على النهابي عبدالله المطيري عماد الزهراني سارة الرشيدان	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد الموازنات المالية السنوية وإقرار الموازنات الخاصة باللجان</li> <li>- جميع التعاملات البنكية والتسويات والایداعات</li> <li>- إعداد مقترح للميزانية الجديدة وتحليل جوانب القصور في الميزانية السابقة</li> <li>- متابعة تحصيل المستحقات المالية وتدقيق ومراقبة المصروفات العامة</li> <li>- الرقابة على حركة الخزينة</li> <li>- رفع تقارير الجرد السنوي للأصول</li> <li>- توثيق العمليات المالية في السجلات الخاصة بها</li> </ul>	اللجنة المالية
حمد الراشد(رئيس) غادة غوث على النهابي عماد الزهراني يزيد السنيد	<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع السياسات والإجراءات والأدلة التنظيمية الإدارية والعمل على تطويرها</li> <li>- التخطيط والتنظيم والرقابة على العمليات التشغيلية</li> <li>- تنظيم تعيينات الموظفين بحسب اللوائح</li> <li>- تقديم الدعم اللوجستي لجميع اللجان</li> <li>- توفير عقود الخدمات ومراعاة الجودة</li> </ul>	اللجنة الإدارية

<p>عبدالله المطيري</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- التواصل مع الجهات الحكومية والاتصالات الادارية</li> <li>- توفير وحدة مركزية للمعلومات لخدمات المستفيدين من الجمعية وكل ما يتعلق بالأرشفة</li> <li>- المشاركة في اعداد الموازنة المالية التقديرية السنوية ورفع التقارير المالية والتدقيق والرقابة على المصروفات والمشاركة في عمليات جرد الأصول</li> <li>- تولي أمانة مجلس الإدارة وإعداد جداول الاجتماعات واعداد المحاضر ومتابعة تنفيذ القرارات</li> </ul>	
<p>عبدالجهني (رئيس) داليا تونسي عماد الزهراني شايع الوقيان رانية العرضاوي هادي الصمداني عبدالله هميلي عبدالله المطيري</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعداد الخطط التنفيذية السنوية للتدريب</li> <li>- وضع آليات العمل وإجراءات تنظيم العملية التدريبية</li> <li>- الإشراف على وضع خطط ومناهج للبرامج التدريبية</li> <li>- إعداد الموازنة المالية العامة للتدريب ورفع التقارير المالية عن حساب تكلفة وايراد البرامج التدريبية</li> <li>- توفير قاعدة بيانات عن المتدربين والجهات ذات العلاقة</li> <li>- تطبيق معايير الجودة في مدخلات ومخرجات التدريب وتوفير الكادر التدريبي المؤهل</li> <li>- توفير التقنيات التي تساعد على نجاح العملية التدريبية</li> <li>- التواصل مع الجهات الحكومية ذات العلاقة لتوفير التراخيص اللازمة</li> </ul>	<p><b>لجنة التطوير والتدريب</b></p>
<p>شايع الوقيان (رئيس) رانية العرضاوي طريف الشمري هادي الصمداني على النهاي عبدالله المطيري حمد الراشد يزيد السنيد</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الإشراف على المنتج العلمي الورقي للجمعية من كتب ومجلات.</li> <li>- اعداد تصورات قانونية عن عقود التعاقد مع المؤلفين والكتاب وحقوق النشر.</li> <li>- رسم خطط مستقبلية للنشر واستقطاب الأعمال الفلسفية.</li> <li>- بناء شراكات مع دور نشر وتوزيع للمنتج الورقي للجمعية.</li> <li>- متابعة تداول إصدارات الجمعية في المعارض ض والمكتبات ونقاط التوزيع.</li> </ul>	<p><b>لجنة النشر الورقي</b></p>
<p>عبدالله المطيري (رئيس) داليا تونسي</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- الاشراف العام على الموقع الالكتروني</li> <li>- رسم خطط وتشغيل للبرامج والفعاليات التي تقام الكترونيا.</li> </ul>	<p><b>لجنة النشر الالكتروني</b></p>

<p>سارة الرشيدان عماد الزهراني شايع الوقيان غادة غوث</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تفعيل حسابات التواصل الاجتماعي</li> <li>- تصميم الإعلانات</li> <li>- اعداد خطط للنشر الالكتروني (المحتوى المعرفي)</li> <li>- الاشراف على الفعاليات التي تقام الكترونيا.</li> <li>- التعاون مع لجنة النشر الورقي في تسويق الإصدارات الورقية الكترونيا</li> </ul>	
<p>عبدالله المطيري (رئيس) شايع الوقيان داليا تونسني علي النهائي غادة غوث سارة الرشيدان عماد الزهراني عيد الجهني سالم الثنيان يزيد السنيدي</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعداد مخطط للفعاليات والأنشطة يشمل الاحتفال باليوم العالمي للفلسفة.</li> <li>- اعداد ميزانية التكاليف</li> <li>- التنسيق مع اللجنة الإعلامية لتغطية الفعاليات والأنشطة الداخلية</li> <li>- توفير المقر وكل ما يستلزم من خدمات لوجستية لدعم الفعالية او النشاط</li> <li>- متابعة تنفيذ الفعالية والنشاط لضمان جودة تقديم الخدمات</li> <li>- توفير قاعدة بيانات عن الجهات ذات العلاقة والرعايات الداعمة</li> </ul>	<p><b>لجنة الفعاليات والأنشطة</b></p>
<p>عماد الزهراني (رئيس) عيد الجهني يزيد السنيدي شتيوي الغيثي عبدالله المطيري هادي الصمداني داليا تونسني شايع الوقيان طريف الشمري</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعداد خطط تنفيذية للتعاون مع الجهات المستهدفة</li> <li>- وضع خطط تطويرية للاستثمار المستمر مع الشراكات المبرمة من خلال وضع سياسة لولاء الشريك</li> <li>- اعداد صيغ لعقود الشراكات والتعاون</li> <li>- توفير قاعدة بيانات عن الجهات ذات العلاقة</li> <li>- التنسيق والمشاركة في اعداد الخطط الإعلامية لتغطية عقود الشراكات</li> <li>- الاشراف والمتابعة للتأكد من ضمان تقديم الخدمة والجودة المتفق عليها في العقود</li> </ul>	<p><b>لجنة التعاون والشراكات</b></p>

عبدالله الهميلي		
<p>شايع الوقيان (رئيس) عبدالله المطيري حمد الراشد شتيوي الغيثي رانية العرضاوي عيد الجهني سارة رشيدان يزيد السنيد غاده غوث سالم الثنيان</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعداد خطط تنفيذية للمشاركة في معارض الكتب والمؤتمرات</li> <li>- اعداد خطة للتغطية الإعلامية</li> <li>- رفع الميزانية التقديرية للتكاليف</li> <li>- توفير المقر المناسب لإقامة المؤتمر أو المعرض</li> <li>- تنظيم خدمة حجوزات السفر والسكن للضيوف من خارج المنطقة</li> <li>- التنسيق والتواصل مع الضيوف وتوجيه الدعوات</li> <li>- رفع تقارير عن انتهاء المعرض أو المؤتمر</li> <li>- تقديم مقترحات لتحسين جودة الخدمات</li> </ul>	<p><b>لجنة المؤتمرات ومعارض الكتب</b></p>
<p>نايف الفيصل (رئيس) سارة الرشيدان عماد الزهراني عبد الله المطيري سالم الثنيان غادة غوث عبدالله الهميلي</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد البرامج الإعلامية وتنفيذها بما يحقق أهداف الجمعية</li> <li>- التعريف بدور الجمعية والخدمات التي تقدمها من خلال القنوات الإعلامية والتسويقية بالتنسيق مع مجلس الإدارة</li> <li>- إعداد المواد الإعلامية والإعلانية الخاصة بالأخبار الصحفية واللقاءات التلفزيونية والتغطيات الإعلامية لأنشطة الجمعية.</li> <li>- الحصول على دعايات وعم المتبرعين وتوفير قاعدة بيانات مع الجهات ذات العلاقة</li> </ul>	<p><b>لجنة العلاقات العامة والاعلام</b></p>
<p>عيد الجهني (رئيس) أحمد المدلوح عماد الزهراني سالم الثنيان غادة غوث</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مراجعة الأنشطة والعمليات المالية سنوياً</li> <li>- التأكد من تطبيق معايير الحوكمة الخاصة بالجمعية</li> <li>- الكشف عن أي تعارض في المصالح بين أعضاء الجمعية والجهات الخارجية والإبلاغ وفق النظام</li> <li>- التأكد من التزام الجمعية بتطبيق الأنظمة واللوائح الداخلية.</li> </ul>	<p><b>لجنة الحوكمة والمراقبة والمتابعة</b></p>